

# VEDTÆGTER FOR VENDSYSSEL TEATER

## Navn og hjemsted

### § 1.

Vendsyssel Teater er en selvejende institution med hjemsted i Hjørring.

Vendsyssel Teater er et egnteater i henhold til gældende teaterlov.

## Formål

### § 2.

Teatret har til formål at producere og udbyde professionelle forestillinger på et højt kvalitetsniveau for et bredt publikum.

Teatret søger samarbejde med den øvrige teatervirksomhed i landsdelen.

Forestillingerne udbydes hovedsagligt i regionen, men kan også udbydes som turnéforestillinger i det øvrige land.

Stk. 2: Teatret har desuden til opgave at udøve pædagogisk virksomhed gennem samarbejde med skoler, øvrige undervisningsinstitutioner og andre.

Stk. 3: Endeligt har teatret mulighed for at engagere sig i andre kulturelle opgaver, eksempelvis i form af driftsopgaver. Dersom teatret engagerer sig i sådanne opgaver, skal disse til enhver tid udgøre en mindre del af institutionens opgaver og kan således aldrig blive en hovedaktivitet.

## Bestyrelsens sammensætning

### § 3.

Teatrets bestyrelse består af 7-9 medlemmer, der vælges som følger:

- Hjørring Byråd: 1-2 medlemmer
- Frederikshavn Byråd: 1-2 medlemmer
- Byrådene i Hjørring og Frederikshavn efter indstilling fra den afdgående bestyrelse 3 medlemmer
- Foreningen Vendsyssel Teaters Venner: 1 medlem
- Teatrets personale: 1 medlem

Stk. 2: Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand. Bestyrelsens funktionsperiode er den kommunale valgperiode. Sker der afgang af bestyrelsesmedlemmer i perioden, skal den udpegningsberettigede udpege et nyt bestyrelsesmedlem.

Stk. 3: Teatret er forpligtet til at underrette Hjørring og Frederikshavn kommuner om bestyrelsens sammensætning og evt. ændringer heri.

## Forretningsorden og nedsættelse af udvalg

### § 4.

Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden.

Stk. 2. Bestyrelsen kan nedsætte særlige udvalg til løsning af specielle opgaver.

## **Bestyrelsens opgaver og ansvar**

### **§ 5.**

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for teatrets virksomhed.

### **§ 6.**

Bestyrelsen har til opgave nøje at følge teatrets kunstneriske og administrative ledelse, samt påse at bogholderi og regnskabsføring er i forskriftsmæssig orden, ligesom det påses, at teatrets budget overholdes.

Stk. 2: Dersom teatret engagerer sig i andre kulturelle opgaver, har bestyrelsen tillige til opgave at følge disse aktiviteter nøje, samt påse at bogholderi og regnskabsføring er i forskriftsmæssig orden, herunder sikre at disse aktiviteter hverken helt eller delvist finansieres via tilskud modtaget efter egnsteateraftalen. Endvidere skal bestyrelsen påse, at budgettet for disse opgaver overholdes.

## **Bestyrelsens mødevirksomhed**

### **§ 7.**

Bestyrelsen holder møde så ofte, det er nødvendigt for at følge teatervirksomheden og i øvrigt udøve de funktioner, som ifølge nærværende vedtægt er pålagt den.

Stk. 2: Møder skal afholdes, når formanden eller mindst 3 medlemmer kræver det. Der skal dog afholdes møde mindst 4 gange årligt.

### **§ 8.**

Indkaldelse til møder sker med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden. Er alle medlemmer indforstået, kan indkaldelsesvarslet i særlige tilfælde forkortes.

### **§ 9.**

Til beslutningsdygtighed kræves, at mindst 1/2 af bestyrelsens medlemmer deltager i mødet. Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflertal, medmindre andet er fastsat i nærværende vedtægt.

### **§ 10.**

Teaterledelsen deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder og mødes med bestyrelsens formand, hvornår det ønskes.

Stk. 2: Udover teaterledelsen kan øvrige medarbejdere deltage i bestyrelsens møder efter bestyrelsens nærmere beslutning.

### **§ 11.**

Over alle møder føres en protokol. Senest 8 dage efter mødet udsendes udskrift heraf til bestyrelsesmedlemmerne. Protokollen fremlægges på næstfølgende møde til bestyrelsens godkendelse.

## **Teaterledelsen**

### **§ 12.**

Til at varetage den daglige ledelse af teatrets samlede virksomhed med ansvar over for bestyrelsen ansættes en teaterledelse bestående af én eller to teaterchefer, der såvel udadtil som indadtil tegner teatret. Der udfærdiges en ansættelsesaftale mellem parterne.

Stk. 2: Hjørring Kommune skal som kommunal hovedtilskudsyder godkende ansættelse af medlemmerne af teaterledelsen og de vilkår, der gælder for ansættelsen.

Stk. 3: Ansættes der to chefer, ansættes den ene som kunstnerisk chef og den anden som administrativ chef – i modsat fald varetages begge funktioner af én person. Den kunstneriske chef har det kunstneriske ansvar og foretager dermed også, efter samråd med den administrative chef, ansættelse og afskedigelse af det kunstneriske personale.

Stk. 4: Teaterledelsen udarbejder i øvrigt sammen med teatrets mellemledere en intern arbejdsdeling, som forelægges bestyrelsen til orientering.

Stk. 5: Teaterledelsens medlemmer kan alene afskediges, hvis 2/3 af bestyrelsen stemmer for det.

### **§ 13.**

Teaterledelsen har i henhold til teaterloven den fulde kunstneriske ledelse af teatret.

### **§ 14.**

Teaterledelsen har pligt til gennem formanden at holde bestyrelsen løbende underrettet om teatrets kunstneriske og økonomiske forhold.

Stk. 2: Teaterledelsen skal forelægge sine repertoireplaner samt øvrige kunstneriske og driftsmæssige planer for bestyrelsen til orientering. Der må ikke uden Kulturministeriets godkendelse gøres indskrænkninger i teaterledelsens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelse om repertoiret, engagementer samt øvrige kunstneriske spørgsmål.

Stk. 3: Teaterledelsen har endvidere over for bestyrelsen det økonomiske ansvar for driften, idet det påhviler teaterledelsen nøje at overholde det godkendte budget med de afvigelser, der er naturlige for en hensigtsmæssig daglig drift. Er der udsigt til større afvigelser i de lagte budgetter, skal teaterledelsen forelægge forslag til korrigeret budget for bestyrelsen. Afvigelser kan dog ikke gå ud over det tilskudsgrundlag, der blev godkendt ved budgetårets begyndelse.

Stk. 4: Dersom teatret engagerer sig i andre kulturelle opgaver, skal teaterledelsen endvidere sikre sig, at driften tilrettelægges således, at der ikke sker sammenblanding af midler, idet tilskud ydet iht. egnsteateraftalen og tilskud ydet på anden vis, alene må anvendes i henhold til de formål tilskuddene er ydet.

### **§ 15.**

Det påhviler teaterledelsen at tilvejebringe det årlige budgetforslag der forelægges bestyrelsen til godkendelse. Det godkendte budget fremsendes til Hjørring og Frederikshavn kommuner samt til Kulturstyrelsen under Kulturministeriet.

Stk. 2: Det er endvidere teaterledelsens ansvar at der foretages en behørig regnskabsafklæggelse, der forud er revideret efter gældende vejledning. Det reviderede regnskab forelægges bestyrelsen til godkendelse hvert år inden udgangen af september.

Stk. 3: Dersom teatret engagerer sig i andre kulturelle opgaver, har teaterledelsen tillige ansvar for, at der foretages en behørig regnskabsafklæggelse i relation til disse aktiviteter, der forud er revideret efter gældende vejledning. Teaterledelsen skal i den forbindelse bl.a. sikre at disse aktiviteter hverken helt eller delvist finansieres via tilskud modtaget efter egnsteateraftalen.

## **Tegningsret og hæftelse**

### **§ 16.**

Teatret tegnes af et medlem af teaterledelsen i forening med formand eller næstformand. Bestyrelsen kan desuden meddele tegningsret til navngivne medarbejdere i nærmere bestemt omfang, dog ikke til køb og salg af fast ejendom, fast ansættelse af medarbejdere eller underskrift af større kontrakter – den nærmere beløbsgrænse fastsættes her af bestyrelsen.

### **§ 17.**

Teatret hæfter alene med sin formue for de forpligtelser, som teaterledelsen og bestyrelsen lovligt pådrager teatret.

## **Regnskab og revision**

### **§ 18.**

Teatrets regnskabsår går fra den 1. juli til den 30. juni.

### **§ 19.**

I tilknytning til regnskabet udarbejder bestyrelsen en årsberetning over teaterdriften i det forløbne år.

### **§ 20.**

Det påhviler bestyrelsen rettidigt at indsende til de tilskudsgivende myndigheder:

- Det reviderede årsregnskab med status
- Revisionsberetning
- Årsberetning

### **§ 21.**

Teatrets regnskab og årsberetning er offentlige og udleveres efter anmodning.

## **Beslutning om opløsning**

### **§ 22.**

Beslutning om opløsning af den selvejende institution kan kun finde sted efter beslutning i to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, som skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum. Beslutning om opløsning kræver at 2/3 af bestyrelsen stemmer for.

Stk. 2: Ved opløsning af Vendsyssel Teater skal et eventuelt overskud anvendes til andet teaterformål i de tilskudsgivende kommuner. Hjørring Kommune og Frederikshavn Kommune godkender, efter en forholdsmæssig fordeling, overskuddets anvendelse efter indstilling fra den afgående bestyrelse.

## **Ændringer af vedtægten samt bestyrelsessammensætningen**

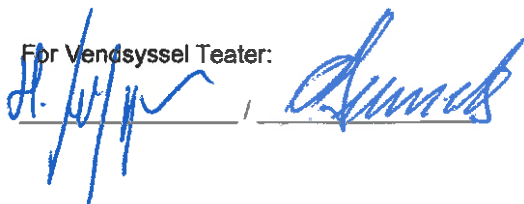
### **§ 23.**

Forslag om ændringer i bestyrelsens sammensætning og ændringer af vedtægter kan kun finde sted efter beslutning i to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, der begge er beslutningsdygtige.

Stk. 2: Beslutninger efter stk. 1 skal godkendes af såvel Hjørring Kommune som Frederikshavn Kommune for at være gyldige.


Således vedtaget på Bestyrelsesmøderne 4/2 2016 og 10/2 2016

For Vendsyssel Teater:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line.

Godkendt af Hjørring Byråd 30/3 2016 til ikrafttræden 1.4.2016.

For Hjørring Kommune:

A handwritten signature in blue ink, featuring a large initial 'H' and a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line.

Taget til efterretning, Frederikshavn Byråd    /    2016

For Frederikshavn Kommune:

A handwritten signature in blue ink, starting with a large circular flourish and followed by a long horizontal stroke, positioned above a horizontal line.